

ORGANISME DE FORMATION DE LA CHAMBRE DE METIERS ET DE L'ARTISANAT DE LA SOMME
Cité des Métiers et de l'Artisanat – 7 rue de l'Île Mystérieuse - 80440 BOVES,

N° déclaration activité 22 80 P 0003 80 auprès du préfet de région 02-60-80, SIRET : 18800860100034

NATURE ET CARACTERISTIQUES DES ACTIONS DE FORMATION

- **Durée : 1 jour** en centre de formation – 7 h
- **Lieu de formation : Antenne de** BOVES ABBEVILLE PERONNE
- **Pré requis :**
 - ✘ Organiser et Sécuriser ses données
 - ✘ Naviguer efficacement sur internet
 - ✘ Gérer son courrier électronique
- **Public visé :** Chef d'entreprise – Conjoint collaborateur ou associé –Demandeur d'emploi
- **Objectif pédagogique :**
 - ✘ L'objectif de cette formation est de vous permettre d'élaborer des campagnes publicitaires par messagerie électronique. Le but sera de créer votre accroche commerciale avec photos sans utiliser de pièces jointes quelque soit le matériel utilisé par vos lecteurs.

Exploiter l'efficacité et la rapidité du courrier électronique pour réaliser vos campagnes publicitaires sans coût d'affranchissement. De plus, utilisez une plateforme professionnelle pour suivre l'audience et l'impact de vos envois : Qui ouvre, qui se désabonne, quelles sont les adresses invalides, ...
- **Travail préliminaire :**
 - ✘ Savoir préparer votre communication numérique
 - ✘ Pour illustrer vos courriers vous devrez préparer vos photos et autres composants graphiques. Nous vous
 - ✘ proposons les formations suivantes:
 - ✘ Retoucher des photos avec GIMP
 - ✘ Créer des éléments graphiques avec Gimp en respectant vos codes couleur (puces, boutons, tampons encreurs, ...)

CONTENU DE FORMATION

- Présentation du principe de e-mailing
- Constitution d'un annuaire d'adresses e-mails
- Personnaliser le contenu de vos e-mails
- Héberger les photos utilisées dans les messages
- Rédaction de contenu en intégrant photos et tableaux
- Technique d'envoi du message
- Statistiques de lectures des envois

VALIDATION DE LA FORMATION

- Certification Attestation de compétences Attestation de suivi de formation

MODALITES D'ORGANISATION DE LA FORMATION

- Enseignement présentiel
- Moyens pédagogiques et techniques : Il est convenu que les stagiaires se verront remettre un support pédagogique reprenant les différentes séquences de formation découlant du programme. L'exposé des thèmes relatifs à l'action de formation se déroulera sous la forme d'une alternance d'exposés théoriques et pratiques, et ce, tout en laissant les stagiaires intervenir au cours du stage aux fins de créer la meilleure interactivité dans le cadre de séquences réservées à cet effet.
- Moyens de suivi de l'exécution de l'action de formation : Feuilles de présence signées par les stagiaires et le formateur, et ce, par demi-journée de formation.

CONDITIONS MATERIELLES DE LA FORMATION

- Salles de cours équipées d'un vidéoprojecteur.