

ORGANISME DE FORMATION DE LA CHAMBRE DE METIERS ET DE L'ARTISANAT DE LA SOMME
Cité des Métiers et de l'Artisanat – 7 rue de l'Île Mystérieuse - 80440 BOVES,

N° déclaration activité 22 80 P 0003 80 auprès du préfet de région 02-60-80, SIRET : 18800860100034

NATURE ET CARACTERISTIQUES DES ACTIONS DE FORMATION

- **Durée : 42 heures [12 séances de 3h30]**
- **Lieu de formation : Antenne de** BOVES ABBEVILLE PERONNE
- **Pré requis : Niveau 1**
- **Public visé : Chef d'entreprise – Conjoint collaborateur ou associé – Salarié – Demandeur d'emploi**

- **Objectif pédagogique :**

Remise à niveau et pratique de l'anglais oral et écrit (compréhension et expression) dans un contexte professionnel (contact client, commandes, correspondance, téléphone, ...), semi-professionnel (déplacements et voyages, conversations libres) ou général.

CONTENU DE FORMATION

- Décrire vos activités professionnelles.
- Faire du small talk.
- Rédiger des mails et des SMS! comprendre des instructions (déplacements, voyages, manuels d'utilisation).
- Raconter une histoire (storytelling).
- Comprendre des annonces sonores, vidéos simples et messages téléphoniques.

VALIDATION DE LA FORMATION

- Certification Attestation de compétences Attestation de suivi de formation

MODALITES D'ORGANISATION DE LA FORMATION

- Enseignement présentiel
- Formation interactive et non-scolaire, basée sur des simulations, des jeux, des mises en situation et sur un travail systématique d'acquisition de vocabulaire et de grammaire.
- Mises en situation et simulations avec retour sur l'efficacité en termes de communication et corrections d'erreurs qui empêchent la bonne compréhension.
- Apprentissage systématique de nouveau vocabulaire, avec mise en pratique et contrôle d'acquisition par le biais d'exercices pratiques.
- Passage du Test of English for International Communication (TOEIC) ou du TOEIC BRIDGE. Le score du test donnera un aperçu précis du niveau actuel du stagiaire avec une appréciation de ses points forts et ses points à améliorer
- Moyens de suivi de l'exécution de l'action de formation : Feuilles de présence signées par les stagiaires et le formateur, et ce, par demi-journée de formation.

CONDITIONS MATERIELLES DE LA FORMATION

- Salles de cours équipées d'un vidéoprojecteur.

